

ЗАКОН ЗА ПАМЕТНИЦИТЕ НА КУЛТУРАТА И МУЗЕИТЕ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- Чл. 1. (Изм. - ДВ, бр. 112 от 1995 г.)
- Този закон **урежда** развитието на музейното дело, **издирването, изучаването, опазването и популяризирането** на паметниците на културата, които се намират на територията на Република България, с **цел да съдействува за възпитанието на гражданите в патриотичен и интернационален дух и за обогатяване на културното наследство.** Чл. 2. (Изм. - ДВ, бр. 112 от 1995 г.)
- Паметниците на културата са **общонародно** достояние и се намират под **закрилата** на държавата. **Собствеността** върху тях може да бъде държавна, общинска, на **юридически и физически лица.**

СЪЗДАВАНЕ И ЗАКРИВАНЕ НА МУЗЕЙНИТЕ СБИРКИ

Чл. 11. (Изм. - ДВ, бр. 87 от 1980 г., изм. - ДВ, бр. 45 от 1989 г., изм. - ДВ, бр. 10 от 1990 г., изм. - ДВ, бр. 112 от 1995 г.) (Изм. - ДВ, бр. 55 от 2004 г., в сила от 01.01.2005 г.)

- Юридически и физически лица **могат** да създават музейни сбирки и колекции от произведения на изкуството, **предмети с научна и художествена стойност.**
- (Изм. - ДВ, бр. 28 от 2005 г., изм. - ДВ, бр. 94 от 2005 г., в сила от 25.11.2005 г.)
- **Редът за създаване и закриване на музейни сбирки, устройството и дейността** им се определят с **наредба на министъра на културата.**

- (Изм. - ДВ, бр. 55 от 2004 г., в сила от 01.01.2005 г., изм. - ДВ, бр. 28 от 2005 г., изм. - ДВ, бр. 94 от 2005 г., в сила от 25.11.2005 г.)
- **Движимите паметници на културата, собственост на юридически и физически лица, се декларират от собствениците и регистрират от най-близкия регионален музей. При регистрацията въз основа на оценка, извършена от експертно-оценителната комисия на музея, се определя **стойността** на всеки деклариран движим паметник на културата, представляващи национално богатство. Редът за извършване на оценката се определя с наредба на министъра на културата. Собствениците на движими паметници на културата, регистрирани в музеите могат да **кандидатстват** за помощ в дейността си по реда, определен за държавните и общинските музеи.**

НАРЕДБАТА ЗА МУЗЕЙНИТЕ СБИРКИ - НАРЕДБА № 6 ОТ 1985 ГОДИНА.

- Изискванията на наредба № 6 са следните:
Музейните сбирки са **местни културно-просветни центрове. Те се изграждат към народните читалища...**
- **Цел:** да събират и съхраняват движими паметници на културата, да пропагандират героичното минало и настояще на наши народ.....
- Музейните сбирки се **субсидират от читалището**, към която са изградени.

- По своя **профил** музейните сбирки са:
 - а) **общоисторически** – история на селището от появата му до наши дни;
 - б) **мемориални** – посветени на определена личност или събитие;
 - в) **специализирани** – археологически, **етнографски**, природонаучни художествени, църковни, за историята.

СЪЗДАВАНЕ И ЗАКРИВАНЕ НА МУЗЕЙНИТЕ СБИРКИ

- Народните читалища правят мотивирано **предложение до Министерството** на културата:
 - а) в предложението се посочва **профилът** на бъдещата сбирка, **помещението**, в което ще бъде подредена, кой осигурява **средствата** ѝ, **отговорните** институти за организирането ѝ, **характерът** на събраните материали, както и **възможностите** за попълването на фонда ѝ;
 - б) Министерството на културата и Дирекция „Музеи, галерии и изобразителни изкуства“ дава **поименно разрешение** за откриването на сбирката и води на **отчет** всички сбирки;

ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЙНОСТ НА МУЗЕЙНИТЕ СБИРКИ

- Музейните сбирки се ръководят от **ръководствата на читалището.**
- Държавните музеи (РИМ) упражняват методическо ръководство на музейните сбирки. С **протоколно** решение на съответното читалище, се определя **отговорник** на сбирката. В **протоколното решение** на определяне на отговорника се записва и **материалната отговорност**, която той носи за съхраняване на музейния фонд. **Предаването** на материалите **при смяна** на отговорниците на музейните сбирки става чрез **протокол** за предаване – приемане в присъствието на **тричленна** комисия, назначена от ръководството на читалището, в която се **включва специалист** от **РИМ** и **счетоводител.**

- Отговорникът на музейната сбирка води **инвентарна книга** със следните данни:
- № по ред,
 - **наименование** и кратко описание на предмета;
 - **датата** на постъпването;
 - **адрес и подпис на предаващия** материалите;
 - **подпис на получателя**;
 - **забележка**;
 - В инвентарната книга се **записват всички материали**, с които разполага сбирката, както и новопостъпващите.

- **Оригиналните материали** в музейните сбирки се инвентаризират и водят на **отчет** от РИМ, на чиято територия се намират.
- **С протокол за приемане и предаване** тези материали се предават на отговорника на музейната сбирка в присъствието на **тричленна комisia, назначена от директора на музея.**
- РИМ извършва **ежегодно проверка** на фонда на музейната сбирка в присъствието на тричленна комisia, назначена със заповед на директора на музея. За резултатите от проверката се съставя **протокол, преписи** от който се съхраняват в **архива на музея** и сбирката.

- Музейните сбирки извършват следната **дейност**:
- а) **създава музейен фонд** чрез издирване, събиране, подаряване и размяна;
 - б) **опазват, поддържат** и стопанисват фонда в сбирката съгласно изискванията на ЗПКМ и НООДПК.
 - в) **уреждат експозиции, организират** изработването на тематико-експозиционни планове на сбирките;
 - г) **организируют и провеждат културно-просветна, идейно-възпитателна и пропагандна дейност**;
 - д) **съдействат за написването** на историята на населеното място;
 - е) **водят** летописни книги;
 - ж) **полагат грижи за опазването и водят активна борба срещу иманярството и всякакви други вредители на паметниците на културата**;
 - з) **участват с материали от своя фонд във временни тематични изложби, уреждани от държавните музеи и др. предприятия, организации.**

- В края на **всяка година** отговорниците на сбирките представят пред ръководството на читалището, както и пред РИМ, на територията на която се намират, **отчет** за своята дейност през изтеклата година **и план** за работата през следващата година.

- **ПОЛОЖИТЕЛНИ ПРАКТИКИ И ЕФЕКТИВНОСТ**

**Ползвани материали:
Нормативни документи -Министерство на
културата**

**Благодаря за вниманието!
Недялка Мачокова**

**РЕКИЦ “ЧИТАЛИЩА”- СМОЛЯН
2009 г.**